



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :



دانشگاه شهید باهنر کرمان

دانشگاه شهید باهنر کرمان

حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

شیوه نامه اجرائی آئین نامه یکپارچه مقررات آموزشی دوره های تحصیلی
کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری تخصصی بر اساس آئین نامه
شماره ۱۵۴۹۴۶/ و مورخ ۱۴۰۲/۶/۲۷ لازم الاجرا از ابتدای سال تحصیلی
۱۴۰۲-۱۴۰۳

تابستان ۱۴۰۲



نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کد پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۰۳ شیوه نامه اجرائی آئین نامه یکپارچه مقررات آموزشی دوره های تحصیلی کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری تخصصی بر اساس آئین نامه شماره ۱۵۴۹۴۶/و مورخ ۱۴۰۲/۶/۲۷ لازم الاجرا از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

مقدمه

به استناد ماده ۵۱ نامه شماره ۱۵۴۹۴۶/و مورخ ۱۴۰۲/۶/۲۷ معاون محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص ابلاغ آئین نامه یکپارچه آموزشی دوره های تحصیلی (کاردانی / کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی) و الزام تدوین و ابلاغ شیوه نامه در خصوص موضوعاتی که در آئین نامه فوق اشاره نشده است و به منظور وحدت رویه در واحدهای مختلف آموزشی دانشگاه شهید باهنر کرمان که مجری دوره های تحصیلی موضوع آئین نامه می باشند، این شیوه نامه تنظیم گردیده است.

بخش نخست: مواد عمومی

ماده ۱. با استناد به ماده ۲۲ آئین نامه یکپارچه مقررات آموزشی، انتخاب راهنمای آموزشی بر عهده رئیس بخش می باشد. **تبصره ۱:** برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی رئیس بخش موظف است برای هدایت تحصیلی دانشجوی بعد از زمان پذیرش و ثبت نام، یکی از اعضای هیات علمی مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو را به عنوان "راهنمای آموزشی" تعیین و بر اساس سازوکار مصوب دانشگاه، هدایت وی را تا انتخاب استاد راهنمای پایان نامه / رساله بر عهده داشته باشد و بر نحوه عملکرد او نظارت کند. **تبصره ۲:** بعد از انتخاب استاد راهنمای پایان نامه / رساله، استاد راهنمای پایان نامه هدایت مراحل آموزشی و پژوهشی دانشجو را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۲. با استناد به ماده ۸ آئین نامه یکپارچه مقررات آموزشی، مدرس هر درس موظف است بر اساس تقویم آموزشی مصوب شورای آموزشی دانشگاه، گزارش نمره ارزیابی نهایی درس دانشجویان را ظرف مدت تعیین شده اعلام و در سامانه جامع آموزشی دانشگاه ثبت نماید.

تبصره ۱: نمره درس پس از ورود به کارنامه و قفل استاد/ آموزش غیر قابل تغییر می باشد. در صورت محرض شدن اشتباه مدرس در ثبت نمره موضوع در شورای آموزشی دانشگاه طرح و در صورت موافقت شورا برای استاد توییح با ثبت در پرونده و درس دانشجو نیز حذف خواهد شد.

تبصره ۲: نمره آزمون کتبی پایان ترم، بایستی بیش از ۵۰ درصد نمره نهایی درس باشد.

ماده ۳: با استناد به تبصره ۱ ماده ۱۱ آئین نامه یکپارچه مقررات آموزشی، در خصوص بلااثر نمودن نمره یک درس مردودی از میانگین کل دوره، اجرای این تبصره با رعایت تبصره ۲ همین ماده، اداره خدمات آموزشی دانشگاه اختیار دارد در زمان فارغ التحصیلی دانشجو تنها یک درس دانشجو را که دارای پائین ترین نمره وزنی ثبت شده می باشد را بلااثر نماید.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cso@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ماده ۴: با استناد به ماده ۱۲ آیین نامه یکپارچه مقررات آموزشی، معادل سازی دروس در دوره های مختلف تحصیلی مطابق با مصوبات شورا و با نظر گروه آموزشی ضمن در نظر گرفتن ماده مذکور، با شرایط زیر امکان پذیر است:

(الف) دوره قبلی مورد تأیید وزارتین (وزارت علوم تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) باشد.

(ب) مؤسسه قبلی دانشجو در رشته تحصیلی مورد تأیید وزارتین باشد.

(ج) دروس گذرانده دانشجو بر اساس سرفصل برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی وزارتین باشد.

(د) نمره درس گذرانده شده دانشجو برای دوره کاردانی و کارشناسی حداقل ۱۲، کارشناسی ارشد حداقل ۱۴ و دکتری تخصصی حداقل ۱۶ باشد.

(ه) مجموع واحدهای دروس قابل معادل سازی نباید از حداکثر نیمی از مجموع واحدهای درسی رشته تحصیلی فعلی تجاوز کند.

تبصره ۱: در صورتی که تعداد واحد درس مورد نظر برای معادل سازی بیشتر از تعداد واحد درس در برنامه درسی مصوب رشته فعلی باشد، تعداد واحد درس در رشته فعلی محاسبه می شود. در صورتی که تعداد واحد درس ارائه شده برای معادل سازی کمتر از تعداد واحد درس در رشته تحصیلی فعلی باشد، آن درس قابل معادل سازی نمی باشد.

تبصره ۲: نمره درس های اصلی و اختیاری پذیرفته شده در میانگین معدل کل دانشجو محاسبه می شود.

تبصره ۳: در صورتی که نمره های دانشجو بر اساس معیاری غیر از معیار صفر تا ۲۰ ثبت شده باشد، و سایر شرایط تبصره های ماده ۱۲ (آیین نامه یکپارچه آموزشی) را داشته باشد بر اساس واحد نمره دهی دانشگاه (جدول شماره ۱) و میانگین نمره درجه کسب شده، نمره محاسبه و پذیرفته خواهد شد.

تبصره ۴: دانشجو حداکثر تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی پذیرش، باید ریزنمرات تایید شده واحدهایی را که تقاضای کتبی برای معادل سازی آن ها داده است، ارائه کند.

تبصره ۵: نمرات دروس گذرانده شده دانشگاه های غیر دولتی و غیر انتفاعی، پردیس های خودگردان، واحدهای بین الملل و دوره های مجازی برای دوره های روزانه و نوبت دوم موسسه قابل معادل سازی نیست.

تبصره ۶: واحد درسی پروژه، کارآموزی، پایان نامه، رساله، سمینار و دروس دارای عناوین مشابه قابل معادل سازی نیست.

تبصره ۷: دانشجویان تغییر رشته مشمول بند "ه" این ماده نبوده و سقف واحدهای قابل معادل سازی آنها تا دو سوم واحدهای دوره می باشد. برای این دانشجویان کلیه نمرات قبل از تغییر رشته در کارنامه دانشجو ثبت می گردد.

تبصره ۸: برای دوره های کاردانی و کارشناسی به ازاء هر ۱۲ تا ۲۰ واحد، دوره کارشناسی ارشد به ازاء هر ۸ تا ۱۴ واحد و دوره دکتری هر ۶ تا ۸ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می شود.

ماده ۵: درجه بندی نمرات دانشجویان دوره های مختلف تحصیلی برای معادل سازی دروس و یا اخذ گواهی ارائه به دانشگاه های دارای نمره حرفی، بر اساس جدول زیر صورت می گیرد:

۳



نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

جدول شماره ۱: نحوه معادل سازی نمرات عددی و حرفی

| نمره عددی | نمره حرفی |
|-----------|----------------|
| ۲۰-۱۸ | A ⁺ |
| ۱۶-۱۷/۹۹ | A |
| ۱۴-۱۵/۹۹ | B |
| ۱۲-۱۳/۹۹ | C |
| ۱۰-۱۱/۹۹ | D |
| ۰-۹/۹۹ | F |

توضیح اینکه نمره قبولی برای دانشجویان دوره کاردانی و کارشناسی از ۱۰، کارشناسی ارشد از ۱۲ و دکتری تخصصی از ۱۴ می باشد.

ماده ۶. با استناد به ماده ۹ آیین نامه یکپارچه و با توجه به محدود بودن سقف مدت مجاز تحصیل، درخواست مرخصی در نخستین نیمسال ورود به دانشگاه مجاز نبوده و برای نیمسالهای بعدی نیز تنها در محدوده سنوات مجاز دانشجو قابل بررسی می باشد. در موارد استثنایی، با پیشنهاد دانشکده، تصمیم گیری برعهده شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۱: بررسی سایر مصادیق مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی مانند مرخصی پزشکی (در صورت تایید پزشک معتمد و تصویب در کمیسیون پزشکی دانشگاه)، ماموریت همسر یا والدین و یا سایر موارد در اختیار کمیسیون موارد خاص دانشگاه است.

تبصره ۲: موافقت بخش و دانشکده مبنی بر مرخصی تحصیلی دانشجو، منوط به عدم مشکل آموزشی در نیمسالهای آتی خواهد بود و در صورت اصرار دانشجو مبنی بر اخذ مرخصی، مسئولیت عواقب آموزشی در نیمسالهای بعدی بر عهده دانشجو خواهد بود.

تبصره ۳: دانشجوی دوره های نوبت دوم و پردیس دانشگاهی، موظف است قبل از صدور مرخصی تحصیلی، شهریه ثابت تعیین شده مربوط را پردازد. صدور مرخصی تحصیلی بدون پرداخت شهریه ثابت برای این دانشجویان فاقد اعتبار است.

تبصره ۴: تقاضای مرخصی باید حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی توسط دانشجو از طریق منوی پیشخوان خدمت سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه ثبت و مراحل اداری آن را طی نماید. اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذریبط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را از طریق سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه، ثبت نماید. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می گیرد. عواقب احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو است.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۲۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cso@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

تبصره ۵: حداکثر مرخصی و حذف ترم مجاز (بدون احتساب در سنوات) برای دانشجویان دوره های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد ناپیوسته یک نیمسال و برای دانشجویان دوره های کارشناسی پیوسته و دکتری ناپیوسته دو نیمسال و برای دانشجویان کارشناسی ارشد پیوسته و دکتری دامپزشکی سه نیمسال می باشد.

ماده ۲: با استناد به ماده ۱۰ آیین نامه یکپارچه، دانشجویی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را در سامانه جامع آموزشی دانشگاه ثبت نماید. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار و تا دو ماه بعد از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر اینصورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی، صادر می شود.

تبصره ۱: تصمیم گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجویی منصرف از تحصیل بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.
تبصره ۲: دانشجوی انصرافی یا اخراجی از تحصیل موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید. به هر حال صدور هر گونه گواهی و تسلیم ریز نمرات و دریافت مجوز شرکت مجدد در آزمون ورودی منوط به تسویه حساب دانشجو با دانشگاه است.

تبصره ۳: در خصوص دانشجویان مشمول، تا حداکثر یک نیمسال پس از انصراف، گزارش وضعیت تحصیلی دانشجو جهت ابطال معافیت تحصیلی به نظام وظیفه اعلام می گردد.

تبصره ۴: در صورتی که دانشجویی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز دوره کاردانی را با نمره قبولی گذرانده باشد، در این صورت دانشگاه دروسی را ملاک میانگین کل برای صدور مدرک کاردانی قرار می دهد که میانگین کل دانشجو در آن دروس، ۱۲ یا بالاتر شود.

۵



نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cso@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

بخش دوم: مواد اختصاصی

الف: دوره های تحصیلی کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)

ماده ۸. با استناد به تبصره ۱ ماده ۱۴ آئین نامه یکپارچه آموزشی، افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال اول برای دانشجویان کارشناسی پیوسته روزانه به صورت رایگان و در نیمسال دوم با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیئت امنای موسسه انجام می شود. چنانچه دانشجو در این مدت، دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۹. با استناد به تبصره ۱ ماده ۱۶ آئین نامه یکپارچه آموزشی، چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود و در نیمسال بعدی حداکثر می تواند تا ۱۴ واحد درسی انتخاب کند.

ماده ۱۰. بر اساس تبصره ۸ ماده ۱۷ آئین نامه یکپارچه آموزشی، گروه های آموزشی بایستی دروسی که قابل اخذ به صورت معرفی به استاد نمی باشند را در ابتدای تحصیل به دانشجویان اطلاع رسانی نمایند.

ماده ۱۱. با استناد به تبصره ۶ ماده ۱۷ و تبصره ۱ ماده ۱۸ آئین نامه یکپارچه آموزشی، در خصوص نحوه محاسبه مشروطی در نیمسالهایی که بنابه دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو میزان واحدهای اخذ شده و یا باقی مانده کمتر از ۱۲ واحد می شود، در صورتی که به دلایل خارج از اراده دانشجو، همچون عدم امکان ارائه واحد درسی توسط دانشگاه، و یا حذف درس تعداد واحدهای انتخابی وی از حد نصاب کمتر باشد، نیمسال مورد بحث از لحاظ احتساب مشروطی یک نیمسال مستقل محسوب نمی شود. در صورتی که دانشجو در هر یک از نیمسالهای مزبور میانگین معدل کمتر از حد نصاب داشته باشد، برای احتساب مشروطی، میانگین معدل نیمسال مزبور با نیمسال بعدی جمع و میانگین معدل آن محاسبه می شود. توضیح این که در صورتی که میانگین معدل دو نیمسال دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، یک نیمسال مشروطی برای وی لحاظ خواهد شد.

ماده ۱۲. در موارد ذیل دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) محروم می شود:

الف) بر اساس ماده ۲۴ آئین نامه یکپارچه، در پایان دوره میانگین کل کمتر از ۱۲ شود.

ب) مدت مجاز تحصیل دانشجو (بر اساس ماده ۱۴ آئین نامه یکپارچه و تبصره آن) به پایان برسد.

ج) بر اساس ماده ۱۶ آئین نامه یکپارچه آموزشی، دانشجو در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود.



نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cso@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ب- دوره کارشناسی ارشد

ماده ۱۳. با استناد ماده ۲۶ آئین نامه یکپارچه آموزشی، در خصوص سنوات مجاز و همچنین نحوه تمدید سنوات، رعایت بندهای زیر الزامی است:

۱-۱۳ افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال پنجم تنها برای دانشجویانی به صورت رایگان خواهد بود که بر اساس ماده ۳۲ آیین نامه یکپارچه پروپوزال خود را قبل از اتمام نیمسال سوم به تصویب دانشگاه رسانده باشند. نیمسال ششم برای تمام دانشجویان و نیمسال پنجم برای دانشجویانی که در شروع نیمسال سوم پروپوزال خود را به تصویب دانشگاه نرسانده باشند با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیئت امنای موسسه انجام می شود، چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم است.

۲-۱۳ تمدید سنوات دانشجو برای نیمسال پنجم به همه دانشجویانی که استاد راهنما، بخش و دانشکده مخالف تمدید سنوات آنها نباشد و پروپوزال تصویب شده داشته باشند، اختصاص می یابد.

۳-۱۳ تمدید سنوات دانشجو برای نیمسال ششم با درخواست دانشجو در سامانه جامع آموزشی و موافقت استاد راهنما، تأیید گروه آموزشی و تأیید دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، قابل انجام است. تمدید سنوات برای نیمسالهای بعد از نیمسال ششم تنها در صورت تصویب کمیسیون موارد خاص دانشگاه ممکن خواهد بود.

۴-۱۳ تمدید سنوات دانشجویی که در انتهای نیمسال چهارم پروپوزال تصویب شده ندارد، فقط در صورتی ممکن است که دانشجو در طول مدت تحصیل یا از مرخصی تحصیلی استفاده کرده و یا مجبور به گذراندن حداقل ۱۰ واحد درسی جبرانی شده باشد.

۵-۱۳ در مواردی که دانشجو نیاز به تمدید سنوات دارد، در صورتیکه گزارش پیشرفت سه ماهه خود را به موقع تحویل بخش داده باشد، دانشجو موظف است مطابق تقویم آموزشی دانشگاه حداقل یک ماه قبل از پایان نیمسال مجاز، درخواست خود را در سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه، ثبت نماید. عواقب ناشی از عدم مراجعه در زمان مقرر برای تمدید سنوات برعهده دانشجو می باشد.

ماده ۱۴. با استناد به ماده ۳۰ آئین نامه یکپارچه آموزشی، در خصوص تعداد واحد انتخابی در هر نیمسال، رعایت تبصره های ذیل الزامی است:

تبصره ۱: در صورتی که به دلایل خارج از اراده دانشجو، همچون عدم امکان ارائه واحد درسی توسط دانشگاه، تعداد واحدهای انتخابی وی (بدون احتساب پایان نامه) از حد نصاب کمتر باشد، نیمسال مورد بحث از لحاظ احتساب مشروطی یک نیمسال مستقل محسوب نمی شود. در صورتی که دانشجو در هر یک از نیمسالهای مزبور میانگین معدل کمتر از حد نصاب داشته باشد، برای احتساب مشروطی، میانگین معدل نیمسال مزبور با نیمسال بعدی جمع و میانگین معدل آن محاسبه می شود. توضیح این که در صورتی که میانگین معدل دو نیمسال دانشجو کمتر از ۱۴ باشد، یک نیمسال مشروطی برای وی لحاظ خواهد شد.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

تبصره ۲: حذف درس برای دانشجویانی که واحدهای باقیمانده آنها پس از حذف درس به کمتر از حد نصاب دوره (۸ واحد) می‌رسد، ممنوع می‌باشد.

تبصره ۳: دانشجوی پذیرفته شده موظف است در زمان‌های اعلام شده توسط دانشگاه جهت ثبت نام و انتخاب واحد مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی برای یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو از ادامه تحصیل محروم می‌گردد، در موارد استثنایی که دانشجو عدم ثبت نام و انتخاب واحد خود را موجه می‌داند، باید دلایل آن را حداقل تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش دانشگاه ارائه دهد. در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط مدیریت آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می‌شود.

تبصره ۴: برگزاری دروس دوره کارشناسی ارشد به صورت معرفی به استاد (خودخوان) مجاز نیست.

تبصره ۵: گذراندن حداقل ۱۶ واحد درسی (غیر از دروس جبرانی) شرط لازم برای اخذ واحد پایان نامه می‌باشد.

ماده ۱۵. به استناد ماده ۳۳ آئین نامه یکپارچه آموزشی، تعداد واحدهای دروس جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است و گروه آموزشی ملزم است طوری برنامه‌ریزی نماید که کل واحدهای جبرانی حداکثر تا پایان نیمسال دوم ارائه گردد.

تبصره ۱: کسب نمره قبولی ۱۲ در دروس جبرانی، الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی‌شود و هزینه این دروس طبق تعرفه مصوب هیئت امنا موسسه از دانشجو دریافت می‌شود.

تبصره ۲: زمان استفاده شده برای دروس جبرانی در سقف سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۳: در صورتیکه دانشجویی ۸ تا ۱۲ واحد از دروس جبرانی را گذرانده باشد، یک نیمسال به سنوات مجاز (برای دانشجویان روزانه به صورت رایگان) او اضافه می‌شود و در صورتیکه کمتر از ۸ واحد گذرانده باشد، به میزان برابر $\frac{N}{8}$ به سنوات مجاز دانشجو (رایگان برای دانشجویان روزانه) اضافه خواهد شد ($N =$ تعداد واحد جبرانی گذرانده).

تبصره ۴: در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد و فهرست عناوین دروس جبرانی بایستی در شورای گروه آموزشی و بر اساس برنامه درسی دوره و رشته مورد نظر مشخص شده و صورت جلسه مربوط، از طریق معاون آموزشی دانشکده به مدیریت برنامه ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه اعلام شود.

تبصره ۵: دانشجو ملزم است کل واحدهای جبرانی خود را در نیمسال اول و دوم اخذ نماید. چنانچه همراه با دروس جبرانی کمتر از ۸ واحد از دروس اصلی دوره اخذ شود، و میانگین معدل کمتر از ۱۴ شود، آن نیمسال جزو مشروطی دانشجو تلقی نمی‌شود.

ماده ۱۶. به استناد ماده ۳۵ آئین نامه یکپارچه آموزشی، استاد راهنما در دوره کارشناسی ارشد به پیشنهاد رئیس بخش و با موافقت یکی از اعضای هیات علمی با مرتبه حداقل استادیاری و موافقت شورای بخش، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تایید تحصیلات تکمیلی دانشگاه تعیین می‌شود.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)

میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر

سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cso@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

تبصره ۱: ظرفیت اساتید راهنما به ترتیب، ابتدا ظرفیت اول تمام اعضای هیات علمی در گرایش مربوطه (به شرط اینکه شرایط راهنمایی پایان نامه را داشته باشند) تکمیل و سپس ظرفیت دوم آنها تکمیل می شود و به همین ترتیب بر اساس شیوه نامه ظرفیت راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد تکمیل خواهد شد.

تبصره ۲: شرایط راهنمایی پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و انتخاب استاد راهنما و مشاور به شرح ذیل است:
الف) داشتن حداقل دو سال سابقه تدریس در دوره تحصیلات تکمیلی با حداقل مرتبه استادیاری و داشتن توانایی علمی لازم جهت راهنمایی پایان نامه با تایید بخش، دانشکده و دانشگاه ضروری است.

ب) داشتن ظرفیت راهنمایی پایان نامه بر اساس شیوه نامه ظرفیت راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد دانشگاه
ج) هر پایان نامه حداکثر می تواند ۲ استاد راهنما داشته باشد و تعداد کل استادان راهنما و مشاور (با هر ترکیبی) حداکثر ۴ نفر می باشد.

د) در مواردی که یک پایان نامه، دو استاد راهنما داشته باشد، استاد راهنمای اول باید عضو هیات علمی گروه آموزشی مربوطه باشد.

ه) استاد راهنمای اول مسئولیت کامل پایان نامه را به عهده دارد و درصد مشارکت توسط استاد راهنمای اول مشخص می شود، مشروط بر اینکه درصد مشارکت راهنمای اول از ۶۰ درصد کمتر نباشد.

و) تغییر استاد راهنمای دانشجوی امکان پذیر نمی باشد مگر در موارد خاص و با شرط عدم دریافت حق التدریس و کسر از ظرفیت پذیرش دانشجوی برای استاد راهنمای مربوطه به مدت ۳ سال با رعایت این شرایط استاد راهنمای متقاضی انصراف از راهنمایی دانشجوی، باید تقاضای کتبی خود را همراه با توضیحات لازم به بخش / گروه ارائه دهد تا موضوع در جلسه بخش / گروه و شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده بررسی و تصمیم گیری شود.

ز) انتخاب استاد / استادان مشاور، به پیشنهاد استاد راهنمای اول و تایید گروه آموزشی از بین اعضای هیات علمی یا متخصصان حرفه ای دارای صلاحیت و مرتبط به رشته تحصیلی دانشجوی امکان پذیر است.

ح) دانشجویان دکتری نمی توانند به عنوان مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد تعیین شوند.

ط) در موارد خاص در صورت ضرورت و نبود متخصص مرتبط به ترتیب در بخش، دانشکده و دانشگاه، به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تأیید شورای بخش و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با موافقت معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنمای دوم با حداقل مرتبه استادیاری و استاد مشاور، خارج از دانشگاه بلامانع است.

ی) اساتید بازنشسته با حداقل مرتبه دانشیاری با موافقت بخش مربوطه، تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تایید تحصیلات تکمیلی دانشگاه می توانند به عنوان راهنمای دوم پایان نامه انتخاب شوند.

ماده ۱۷. به استناد ماده ۳۵ آئین نامه یکپارچه آموزشی، در خصوص تهیه طرح پیشنهادی پایان نامه، انتخاب موضوع و تدوین پایان نامه رعایت بندهای ذیل الزامی است:

۱۷-۱- جهت تدوین طرح پیشنهادی و انتخاب موضوع پایان نامه رعایت بندهای ذیل الزامی است:

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی:

۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی:

۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار:

۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن:

۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۱۷-۱-۱- برای جهت دهی به محورهای مطالعاتی و تحقیقاتی دانشجویان کارشناسی ارشد در انتخاب موضوع و تدوین طرح پیشنهادی پایان نامه، رویکردها و سیاست های کلان به شرح ذیل تعیین می گردد:

الف) گسترش مرزهای دانش

ب) هدایت پایان نامه های تحصیلات تکمیلی به منظور رفع نیازها و مشکلات اصلی استان و کشور

ج) انجام تحقیقات هدفمند در راستای چشم انداز توسعه علمی کشور با تاکید بر نوآوری و فنآوری

د) انجام پژوهش های تقاضا محور و محصول محور

ه) انجام تحقیقات گروهی و بین رشته ای

۱۷-۱-۲- مراحل تدوین و بررسی طرح پیشنهادی پایان نامه به شرح ذیل است:

الف) دانشجو موظف است قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با رعایت بند ۱۶-۱ با نظر استاد راهنما و تایید گروه آموزشی انتخاب کند.

ب) تدوین طرح پیشنهادی توسط دانشجو و تحویل به استاد راهنمای اول

ج) دانشجو ملزم است عنوان پایان نامه یا رساله خود را در سامانه ایرانداک در بخش درخواست پیشینه پژوهش ثبت کند و کد رهگیری دریافت کند.

د) بررسی طرح پیشنهادی در بخش مربوطه: در صورت تایید، توسط رئیس بخش به معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده ارسال می گردد، در غیر اینصورت طرح جهت اصلاح به دانشجو عودت می شود.

ه) بررسی طرح پیشنهادی در دانشکده مربوطه: در صورت تایید، توسط معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده جهت ثبت در سیستم جامع آموزشی و پژوهشی دانشگاه توسط دانشجو، به بخش مربوطه تحویل می شود. در غیر اینصورت طرح جهت اصلاح به دانشجو عودت می شود.

و) ثبت و تایید طرح پیشنهادی در سیستم جامع آموزشی و پژوهشی دانشگاه توسط دانشجو سپس تایید استاد راهنمای اول، رئیس بخش، معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.

ز) اگر در تیم راهنمایی و مشاوره پایان نامه، فردی خارج از دانشگاه باشد، مراحل اداری اخذ مجوز از مراجع قانونی برای استاد مدعو توسط رئیس بخش انجام می شود. مسئول پیگیری های لازم جهت اخذ مجوز نهایی استاد مدعو، مسائل مربوط حق التدریس، حضور در جلسه دفاع بر عهده استاد راهنمای اول است. لازم به ذکر است بجز حق التدریس سایر هزینه های استاد راهنمای دوم و اساتید مشاور مدعو بر عهده استاد راهنمای اول است.

۱۷-۱-۳- هر گونه تغییر در موضوع پایان نامه، که به تایید استاد راهنما و شورای گروه/بخش رسیده است؛ می بایست به دانشکده ارسال گردد. درخواست تغییر در تیم راهنمایی پایان نامه توسط تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل بررسی می باشد.

۱۷-۱-۴- تغییر موضوع بعد از تصویب پایان نامه با درخواست استاد راهنما و با ذکر دلایل توجیهی کافی، فقط یک بار امکان پذیر است.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

۱۷-۱-۵- در صورت تغییر موضوع، مراحل ثبت و تصویب عنوان جدید پایان نامه مجدداً تکرار و پایان نامه با تاریخ جدید ثبت خواهد شد و در این صورت دانشجو ۱۲۰ روز بعد از تاریخ تصویب عنوان جدید میتواند از پایان نامه خود دفاع نماید.

۱۷-۱-۶- تغییرات جزئی در عنوان پایان نامه (اصلاح عنوان) بدون اینکه چهارچوب عنوان اصلی تغییر یابد، فقط یکبار و با ذکر دلایل کافی از طرف استاد راهنما و با تایید بخش و دانشکده امکان پذیر است و باید عنوان جدید در سامانه آموزشی پژوهشی دانشگاه ثبت گردد. در اینگونه موارد نیازی به تکرار مراحل مختلف ثبت عنوان نبوده و تاریخ تصویب قبلی ملاک خواهد بود.

۱۷-۱-۷- در صورتیکه در طرح پیشنهادی پایان نامه توافقی در خصوص دفاع ذکر شده باشد، این توافق مبنای مجوز دفاع خواهد بود.

۱۷-۲- نگارش پایان نامه با رعایت بندهای زیر پذیرفته است:

۱۷-۲-۱- فعالیت‌های علمی و پژوهشی دانشجو در مرحله تدوین پایان نامه باید با هدایت و نظارت استاد راهنما باشد. دانشجو موظف است برابر برنامه زمان بندی شده توسط استاد راهنما در گزارشهای ماهیانه، نتیجه تحقیقات خود را به ایشان گزارش دهد.

۱۷-۲-۲- پایان نامه باید مطابق با دستورالعمل تنظیم و نگارش پایان نامه های دانشگاه و به زبان فارسی تهیه شود، ارائه چکیده به زبان فارسی و انگلیسی الزامی است. دانشجویان رشته زبان خارجی باید پایان نامه خود را به همان زبان تهیه کنند.

۱۷-۲-۳- در موارد خاص و با پیشنهاد استاد راهنما، تایید بخش و موافقت دانشکده، و در صورتیکه دانشجو و یا یکی از اعضای هیات داوران غیر ایرانی باشد، نگارش پایان نامه به دو زبان فارسی و زبان انگلیسی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل طرح و در صورت تصویب، قابل اجراست.

۱۷-۲-۴- ارسال مقالات برای چاپ در نشریات باید با هماهنگی استاد راهنما باشد.

ماده ۱۸. به استناد ماده‌های ۳۵ و ۳۶ آئین نامه یکپارچه آموزشی در خصوص ضوابط دفاع و محاسبه نمره پایان نامه، با رعایت بندهای زیر امکان پذیر است:

۱۸-۱-۱- زمان دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد حداقل ۱۲۰ روز پس از زمان تصویب پروپوزال پایان نامه توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و ثبت آن در سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه می‌باشد.

۱۸-۱-۲- ترکیب هیأت داوران به صورت زیر می‌باشد:

الف) استاد یا استادان راهنما و استاد یا استادان مشاور

ب) دو نفر داور با حداقل مرتبه استادیاری به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید تحصیلات تکمیلی بخش، دانشکده و دانشگاه که حداقل یکی از داورها باید داور داخلی (از بخش مربوطه) باشد. هیچگونه هزینه ای بجز حق الزحمه داوری به داور خارج از دانشگاه پرداخت نمی‌گردد.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

ج) نماینده تحصیلات تکمیلی از دانشکده مربوطه با درجه حداقل استادیاری انتخاب و بدون حق رأی در جلسات دفاع شرکت می نماید و بر حسن اجرای دفاع نظارت می کند و گزارش خود را در فرم مربوطه طبق وظایف تعیین شده تکمیل و به دانشکده اعلام می نماید.

۱۸-۱-۳- در صورتی که استاد راهنمای دوم و استاد مشاور بنا به دلایلی خارج از اراده خود، قادر به شرکت در جلسه دفاع نباشند، استاد راهنمای اول موظف است قبل از برگزاری جلسه دفاع مجوزهای لازم را از بخش، دانشکده و دانشگاه اخذ نماید.
۱۸-۱-۴- قبل از درخواست دفاع از پایان نامه، باید نمرات تمامی درسهای اخذ شده دانشجو در سامانه جامع آموزشی و پژوهشی دانشگاه با حداقل نمره قبولی و وضعیت تایید شده، ثبت و معدل کل دانشجو حداقل ۱۴ باشد. در ضمن اخذ واحد پایان نامه در آن نیمسال الزامی است. اخذ واحد پایان نامه در نیمسال تابستانی در صورتیکه دانشجو آن را در نیمسال بهاری قبل اخذ نموده باشد، الزامی نیست.

۱۸-۱-۵- دانشجو موظف است قبل از دفاع، پایان نامه یا رساله خود را سایت ایرانداک بخش همانند جویی در نوشتارهای علمی همانند جویی کرده و گواهی همانند جویی را همراه درخواست دفاع به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارائه دهد.

۱۸-۱-۶- مدارک مورد نیاز در جلسه دفاع شامل فرم تایید تولیدات علمی مستخرج از پایان نامه که به تایید استاد راهنما رسیده باشد، فرم ج، فرم گزارش نماینده تحصیلات تکمیلی، فرم ارزشیابی پایان نامه و صورت جلسه دفاع می باشد که باید توسط دفتر بخش مربوطه تهیه و در پوشه ای مخصوص حداقل یک روز قبل از جلسه دفاع، به نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده/ دانشگاه تحویل داده شود.

۱۸-۱-۷- ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه و توسط هیأت داوران انجام می شود.

۱۸-۱-۸- ارزشیابی پایان نامه بر مبنای نمره (۲۰ بیست) صورت می گیرد. برای تعیین نمره پایان نامه دانشجو، میانگین نمرات استادان راهنما با ضریب دو، میانگین نمرات استادان مشاور با ضریب یک و میانگین نمرات داوران با ضریب دو در نظر گرفته می شود.

۱۸-۱-۹- تشخیص هیئت داوران مبنی بر قبول پایان نامه با هر یک از درجات چهارگانه (عالی، خیلی خوب، خوب و متوسط) مذکور در ماده ۳۶ آئین نامه یکپارچه آموزشی، به مفهوم نادیده گرفتن اصلاحات احتمالی لازم در پایان نامه نخواهد بود؛ بلکه پذیرش مشروط پایان نامه به این مفهوم است که پس از انجام اصلاحات مورد نظر هیئت داوران، نیازی به دفاع مجدد از پایان نامه نیست.

۱۸-۱-۱۰- با استناد به تبصره ۲ ماده ۳۵ آیین نامه یکپارچه آموزشی، در صورتیکه دانشجو تا ۳ ماه پس از برگزاری جلسه دفاع اصلاحات مورد نظر هیئت داوران را انجام ندهد و یا اصلاحات توسط استاد راهنما تایید نشود، مجدداً هیأت داوران باید تشکیل جلسه دهد و در خصوص پذیرش اصلاحات و یا دفاع مجدد دانشجو تصمیم گیری نماید.

۱۸-۱-۱۱- چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد، دانشجو مجاز است حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل به تکمیل پایان نامه اقدام کند و سپس در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع نماید. دانشجویی که در فرصت تعیین شده

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cso@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

تواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم و بر اساس تبصره ۳ ماده ۳۶ آیین نامه یکپارچه عمل خواهد شد.

۱۸-۲- ارزیابی نمره پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد به صورت کیفی و توسط هیات داوران با رعایت موارد ذیل انجام می شود:

الف) کیفیت آموزشی، علمی و ارائه پایان نامه براساس شرح مبسوط معیارهای آموزشی معرفی شده در صورتجلسه دفاع توسط هیات داوران حداکثر تا ۱۸ نمره، در جلسه دفاع تعیین می شود.

ب) کیفیت پژوهشی شامل تولیدات علمی مستخرج از پایان نامه حداکثر تا ۲ نمره براساس مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده محاسبه می گردد.

۱۸-۳- هدایت و نحوه دفاع پایان نامه‌های دوره‌های دکتری عمومی دامپزشکی و کارشناسی ارشد پیوسته همانند پایان نامه کارشناسی ارشد ناپیوسته محسوب می شود.

۱۳



نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ج- دوره دکتری تخصصی

ماده ۱۹: با استناد به ماده ۳۹ آئین نامه یکپارچه آموزشی، در خصوص سنوات مجاز، نحوه تمدید سنوات و حضور تمام وقت دانشجو، رعایت بندهای ذیل الزامی است:

الف) در صورتی که دانشجو در مدت مقرر دانش آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد به پیشنهاد استاد راهنما، مدت تحصیل را حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی افزایش دهد. افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال نهم تنها برای دانشجویانی به صورت رایگان خواهد بود که بر اساس ماده ۴۳ آیین نامه یکپارچه، تا پایان نیمسال چهارم آزمون جامع را قبول شده و قبل از انتهای نیمسال پنجم پروپوزال خود را به تصویب گروه آموزشی رسانده باشد. نیمسال دهم برای تمام دانشجویان و نیمسال نهم برای دانشجویانی که در شروع نیمسال سوم پروپوزال خود را به تصویب گروه آموزشی رسانده باشند با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیئت امنای موسسه انجام می‌شود، چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم است.

ب) در مواردی که دانشجو نیاز به تمدید سنوات دارد، دانشجو موظف است مطابق تقویم آموزشی دانشگاه حداقل یک ماه قبل از پایان نیمسال مجاز، درخواست خود را در سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه، ثبت نماید. عواقب ناشی از عدم مراجعه در زمان مقرر برای تمدید سنوات برعهده دانشجو می‌باشد.

ج) تحصیل در دوره دکتری به صورت تمام وقت بوده و ارائه حکم مأموریت به تحصیل تمام وقت و یا مرخصی برای دانشجویانی که مستخدم دولت و یا شاغل در بخش‌های خصوصی باشند، الزامی است و مسئولیت حضور و غیاب دانشجو در دانشگاه به عهده استاد راهنما و رئیس بخش / مدیر گروه می‌باشد و در صورت عدم حضور تمام وقت دانشجو، موضوع را از طریق معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده به تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام نماید.

ماده ۲۰: به استناد ماده ۴۰ آئین نامه یکپارچه آموزشی دوره‌های تحصیلی در خصوص تعداد واحد انتخابی، شرایط ارائه دروس رعایت موارد ذیل الزامی است:

الف) دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است، حداقل ۴ و حداکثر ۱۰ واحد آموزشی انتخاب کند.

ب) برای تدریس دروس در دوره دکتری، عضو هیات علمی باید حداقل چهار نیمسال سابقه تدریس داشته باشد که حداقل دو نیمسال آن در دوره کارشناسی ارشد باشد. اگر مقطع کارشناسی یا کارشناسی ارشد رشته ای خاص در دانشگاه وجود نداشته باشد، تصمیم گیری با شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و در چارچوب مقررات است.

ج) هر دانشجو می‌تواند حداکثر دو درس را در هر نیمسال و حداکثر نیمی از واحدهای آموزشی خود را در کل دوره با یک استاد بگذراند.

د) دانشکده‌ها موظفند برنامه ارائه دروس ۳ و ۴ واحدی را حداقل در ۲ نوبت و در دو روز هفته تنظیم نمایند.

ه) در صورت ارائه دروس سمینار، دانشجویان دکتری باید یک سخنرانی از نتیجه مطالعات خود در این درس در گروه آموزشی ارائه دهند.

و) برگزاری دروس دوره دکتری به صورت معرفی به استاد (خودخوان) مجاز نیست.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ماده ۲۱. در شرایط خاص و در صورت نیاز به تشخیص استاد راهنما، کمیته راهبری و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی گروه ذریبط، دانشجو موظف است حداکثر تا ۱۲ واحد درسی از دوره‌های قبل را ضمن رعایت شرایط ذیل به عنوان جبرانی بگذراند. نمره دروس جبرانی در تعیین میانگین کل محاسبه نمی‌شود.

الف) گذراندن دروس جبرانی، مشمول پرداخت شهریه مصوب دانشگاه می‌باشد.

ب) تشکیل کلاس جداگانه برای دروس جبرانی دانشجویان دوره دکتری مجاز نمی‌باشد و این دانشجویان باید در کلاس‌های دوره‌های قبل، شرکت نمایند.

ج) در صورتیکه دانشجویی ۸ واحد از دروس جبرانی را گذرانده باشد، یک نیمسال به سنوات مجاز (برای دانشجویان روزانه به صورت رایگان) او اضافه می‌شود و در صورتیکه کمتر از ۸ واحد گذرانده باشد، به میزان $\frac{N}{8}$ تعداد روزهای نیمسال به سنوات مجاز دانشجو (رایگان برای دانشجویان روزانه) اضافه خواهد شد ($N =$ تعداد واحد جبرانی گذرانده).

د) حداقل نمره قبولی در دروس جبرانی بدون احتساب در میانگین کل نمرات دانشجو در هر درس ۱۴ از ۲۰ است. دروس جبرانی باید قبل از شروع واحد‌های آموزشی دوره دکتری یا همزمان با آن گذرانیده شوند.

ماده ۲۲. با استناد به ماده ۴۱ آئین نامه یکپارچه آموزشی، دانشجو باید گواهی معتبر کسب حداقل نمره در آزمون زبان خارجی را که دارای یکی از شرایط زیر باشد تا قبل از زمان آزمون جامع ارائه نماید.

الف) کسب حداقل ۴۵۰ امتیاز از امتحان TOLIMO

ب) کسب حداقل ۵ امتیاز از امتحان IELTS

ج) کسب حداقل ۴۵۰ امتیاز از امتحان TOEFL (PBT)

د) کسب حداقل ۵۰ امتیاز از امتحان MCHE (MSRT)

ه) کسب حداقل ۵۰ امتیاز از امتحان TOEFL (IBT)

و) کسب حداقل ۱۴۵ امتیاز از امتحان TOEFL (CBT)

تبصره ۵: در راستای اجرای تبصره‌های فوق، حد نصاب نمره زبان به صورت یک درس صفر واحدی (با حداقل نمره قابل قبول ۱۴) پیش نیاز آزمون جامع در سامانه آموزشی پژوهشی دانشگاه تعریف و نمره آن بر اساس جدول زیر و با توجه به مدرک زبان دانشجو توسط دفتر تحصیلات تکمیلی دانشگاه ثبت و تأیید می‌گردد.



نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

جدول شماره ۲: معادل سازی نمره زبان جهت ثبت در سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه

| نمره معادل | TOLIMO | IELTS | TOEFL (PBT) | MSRT (MCHE) | TOEFL (IBT) | TOEFL (CBT) |
|------------|--------|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| ۱۲ | ۳۵۰ | ۴ | ۳۵۰ | ۳۰ | ۳۰ | ۱۰۵ |
| ۱۳ | ۴۰۰ | ۴/۵ | ۴۰۰ | ۴۰ | ۴۰ | ۱۲۵ |
| ۱۴ | ۴۵۰ | ۵ | ۴۵۰ | ۵۰ | ۵۰ | ۱۴۵ |
| ۱۵ | ۵۰۰ | ۵/۵ | ۵۰۰ | ۶۰ | ۶۰ | ۱۶۵ |
| ۱۶ | ۵۲۵ | ۶ | ۵۲۵ | ۷۰ | ۷۰ | ۱۸۵ |
| ۱۷ | ۵۵۰ | ۶/۵ | ۵۵۰ | ۸۰ | ۸۰ | ۲۰۵ |
| ۱۸ | ۵۷۵ | ۷ | ۵۷۵ | ۹۰ | ۹۰ | ۲۲۵ |
| ۱۹ | ۶۰۰ | ۷/۵ | ۶۰۰ | ۹۵ | ۹۵ | ۲۵۰ |
| ۲۰ | ۶۸۰ | ۹ | ۶۸۰ | ۱۰۰ | ۱۰۰ | ۳۰۰ |

ماده ۲۳: با استناد به ماده ۴۵ آئین نامه یکپارچه آموزشی، گروه آموزشی موظف است برای هدایت تحصیلی دانشجو بعد از زمان پذیرش و ثبت نام، یکی از اعضای هیات علمی مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو را به عنوان "استاد راهنما" تعیین و بر اساس سازوکار مصوب دانشگاه، هدایت وی را تا پایان دوره بر عهده داشته باشد و بر نحوه عملکرد او نظارت کند. شرایط راهنمایی رساله دانشجویان دکتری و انتخاب استاد راهنما و مشاور به شرح ذیل می باشد:

الف) داشتن حداقل سه سال سابقه تدریس در دوره تحصیلات تکمیلی، راهنمایی حداقل دو دانشجوی کارشناسی ارشد برای استاد راهنما با حداقل مرتبه استادیاری و داشتن توانایی علمی لازم جهت راهنمایی رساله با تایید بخش، دانشکده و دانشگاه ضروری است.

ب) داشتن ظرفیت راهنمایی رساله بر اساس شیوه نامه ظرفیت راهنمایی رساله های دکتری دانشگاه

ج) انتخاب استاد/استادان مشاور، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه آموزشی، از بین اعضای هیات علمی یا متخصصان حرفه ای دارای صلاحیت و مرتبط به رشته تحصیلی دانشجو امکان پذیر است.

د) در موارد خاص در صورت ضرورت و نبود متخصص مرتبط در بخش، دانشکده و دانشگاه، به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تأیید شورای بخش و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با موافقت معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنمای دوم با حداقل مرتبه استادیاری و استاد مشاور دارای صلاحیت با تخصص مرتبط، خارج از دانشگاه بلامانع است.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ه) در مواردی که یک پایان نامه، دو استاد راهنما داشته باشد، استاد راهنمای اول باید عضو هیات علمی گروه آموزشی مربوطه باشد.

و) استاد راهنمای اول مسئولیت کامل رساله را به عهده دارد و درصد مشارکت توسط استاد راهنمای اول مشخص می شود. درصد مشارکت راهنمای اول نباید از ۶۰ درصد کمتر شود.

ز) تغییر اساتید راهنما و مشاور دانشجوی پس از تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و به شرط عدم دریافت حق التدریس توسط اساتید قبلی در مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل بررسی می باشد.

ح) اساتید بازنشسته دانشگاه با حداقل مرتبه دانشجویی با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، می توانند به عنوان راهنمای دوم رساله انتخاب شوند.

ماده ۲۴. کمیته راهبری، کمیته ای است که نظارت بر هدایت دانشجوی در دوره دکتری را از بدو ورود بر عهده دارد. شرایط تشکیل و اعضاء آن به شرح ذیل می باشد:

۲۴-۱- کمیته راهبری متشکل از استاد/ استادان راهنما و حداقل دو نفر عضو هیات علمی با مرتبه استادیاری و یا بالاتر می باشد که در ابتدای شروع به تحصیل دانشجوی و بعد از تعیین استاد راهنما، از طرف استاد راهنما به بخش/ گروه معرفی شده و بعد از تایید بخش/ گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده رسمیت می یابد.

۲۴-۲- وظایف کمیته راهبری شامل موارد ذیل می باشد:

الف) تعیین دروسی که دانشجوی باید در چارچوب آئین نامه دوره دکتری و برنامه درسی مصوب رشته مربوطه بگذراند.
ب) پیشنهاد دروس امتحان جامع و هیات داوران امتحان جامع با رعایت آئین نامه دوره دکتری و مصوبات دانشگاه و دانشکده به معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده.

ج) شرکت در جلسه ارائه طرح پیشنهادی دانشجوی و تایید طرح پیشنهادی (طرح پژوهشی) دانشجوی.

د) پیشنهاد ارائه دروس لازم برای ترمیم معدل، در صورت نیاز دانشجوی به ترمیم معدل.

ه) تایید گزارش پیشرفت رساله دانشجوی در هر نیمسال، بعد از اخذ رساله.

و) نظارت بر ارزیابی مجلاتی که مقاله های مستخرج از رساله دانشجوی در آنها پذیرفته شده است.

ز) حضور فعال در جلسه پیش دفاع رساله دکتری دانشجوی.

ماده ۲۵. با استناد به ماده ۴۱ آیین نامه یکپارچه آموزشی دانشجوی پس از اتمام واحدهای آموزشی و با رعایت حد نصاب معدل موضوع ماده فوق و به استناد تبصره ذیل آن، به منظور ارزشیابی توانمندی های آموزشی و پژوهشی با رعایت موارد ذیل مجاز به شرکت در ارزیابی جامع می باشد.

الف) کسب حداقل نمره قبولی زبان انگلیسی (بر اساس ماده ۱۹ این شیوه نامه).

ب) انتخاب واحد آمادگی برای امتحان جامع.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

ج) کسب معجوز (پس از معرفی توسط دانشکده به تحصیلات تکمیلی دانشگاه و کسب معجوز از تحصیلات تکمیلی دانشگاه باید در اولین آزمون جامع که برگزار می شود، شرکت نمایند. درخواست صدور معجوز از طرف دانشکده باید حداقل یک ماه قبل از برگزاری جلسه و نیز حداقل یک ماه قبل از اتمام سنوات مجاز ارزیابی جامع دانشجو ارسال گردد).

د) برای دانشجویان پذیرفته شده از طریق آیین نامه استعدادهای درخشان، کسب معجوز از دفتر استعدادهای درخشان الزامی می باشد.

۲۵-۱- مدت مجاز مرحله آموزشی تا پایان مراحل ارزیابی جامع، ۳ تا ۴ نیمسال تحصیلی است. در صورتیکه دانشجو در مدت مجاز موفق به گذراندن ارزیابی جامع نشود، یک نیمسال به این مدت افزوده خواهد شد.

۲۵-۲- در صورتی که دانشجو بنا به عللی خارج از اراده خود، در مدت مجاز موفق به اتمام دوره آموزشی نشود، به پیشنهاد استاد راهنمای دانشجو، شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده با حضور استاد راهنما، وضعیت دانشجو را بررسی و در مورد مدت (حداکثر تا یک نیمسال دیگر) و نحوه ادامه تحصیل او تصمیم گیری نموده و نتیجه را جهت بررسی و تأیید به تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش می نماید.

۲۵-۳- آزمون جامع دو بار در سال با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه برگزار می گردد.

۲۵-۴- آزمون جامع کتبی از محتوای دروس تخصصی و حداقل در ۳ درس که از ۷۰ درصد مجموع کل واحدهای آموزشی دوره کمتر نباشد؛ به پیشنهاد کمیته راهبری و تأیید بخش، حداکثر در ۲ روز متوالی انجام می شود.

۲۵-۵- آزمون جامع، توسط کمیته ای مرکب از حداقل ۴ نفر به شرح ذیل برگزار می شود:

الف) استاد/ استادان راهنما

ب) حداقل سه نفر عضو هیات علمی که دارای حداقل مرتبه استادیاری و فعال در تحصیلات تکمیلی بوده و تخصص مربوط را نیز داشته و حداقل مرتبه یکی از آنها دانشیار یا بالاتر باشد، به پیشنهاد کمیته راهبری و تأیید بخش و موافقت دانشکده مربوطه.

ج) حداقل یک نفر از اعضای هیات داوران بنا به تشخیص دانشکده، می تواند خارج از موسسه بوده و دارای مرتبه دانشیاری یا بالاتر باشد.

د) اعضای هیات داوران لازم است حداقل ۳ سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی داشته باشند.

ه) ترکیب هیات برگزارکننده آزمون جامع به پیشنهاد استاد راهنما و تصویب گروه/ بخش تعیین می شود.

۲۵-۶- ارزش آزمون کتبی حداقل ۶۰ و حداکثر ۸۰ درصد از نمره نهایی است و میانگین کل نمرات دانشجو در آزمون جامع نباید کمتر از ۱۶ باشد. همچنین نمره هر درس امتحانی نباید از ۱۲ کمتر باشد.

۲۵-۷- دانشجویانی که نمره بخش کتبی ارزیابی آموزشی آنها کمتر از ۱۴ و یا میانگین کل نمرات ارزیابی آموزشی (کتبی و شفاهی) آنها کمتر از ۱۶ باشد، فقط یکبار دیگر میتوانند در آزمون جامع، با رعایت سقف مدت دوره آموزشی (حداکثر پنج

نیمسال) شرکت نموده و تمام دروس فوق را امتحان دهند؛ در غیر این صورت، از ادامه تحصیل محروم می شوند.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)

میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر

سازمان مرکزی دانشگاه

کد پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ماده ۲۶. با استناد به ماده ۴۴ آیین نامه یکپارچه آموزشی جهت تدوین طرح پیشنهادی و انتخاب موضوع رساله رعایت بندهای ذیل الزامی است:

۲۶-۱- برای جهت دهی به محورهای مطالعاتی و تحقیقاتی دانشجویان دکتری در انتخاب موضوع و تدوین طرح پیشنهادی رساله، رویکردها و سیاست های کلان به شرح ذیل تعیین می گردد:

الف) گسترش مرزهای دانش

ب) هدایت رساله های تحصیلات تکمیلی به منظور رفع نیازها و مشکلات اصلی استان و کشور

ج) انجام تحقیقات هدفمند در راستای چشم انداز توسعه علمی کشور با تاکید بر نوآوری و فنآوری

د) انجام پژوهش های تقاضا محور و محصول محور

ه) انجام تحقیقات گروهی و بین رشته ای

۲۶-۲- مراحل تدوین و بررسی طرح پیشنهادی رساله به شرح ذیل است:

الف) انتخاب موضوع با رعایت بند ۲۳-۱ توسط تیم راهنمایی و مشاوره رساله و دانشجو

ب) تدوین طرح پیشنهادی توسط دانشجو و تحویل به استاد راهنمای اول

ج) دانشجو ملزم است عنوان رساله خود را در سامانه ایرانداک در بخش درخواست پیشینه پژوهش ثبت کند و کد رهگیری دریافت کند.

د) تشکیل کمیته راهبری به درخواست استاد راهنمای اول، ارائه طرح پیشنهادی توسط دانشجو و بررسی توسط کمیته راهبری، در صورت تصویب طی صورتجلسه مربوطه به بخش ارسال خواهد شد. در غیر اینصورت طرح جهت اصلاح به دانشجو عودت می شود.

ه) بررسی طرح پیشنهادی در بخش مربوطه: در صورت تایید، صورتجلسه کمیته راهبری توسط رئیس بخش امضاء و به معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده ارسال می نماید، در غیر اینصورت طرح جهت اصلاح به دانشجو عودت می شود.

و) بررسی طرح پیشنهادی در دانشکده مربوطه: در صورت تایید، صورتجلسه کمیته راهبری توسط رئیس دانشکده یا معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده امضاء و به بخش مربوطه تحویل می شود. در غیر اینصورت طرح بدون امضاء جهت اصلاح به دانشجو عودت می شود.

ز) اگر در تیم راهنمایی و مشاوره رساله، فردی خارج از دانشگاه باشد، مراحل اداری اخذ مجوز از مراجع قانونی برای استاد مدعو توسط رئیس بخش انجام می شود. مسئول پیگیری های لازم جهت اخذ مجوز نهایی استاد مدعو، مسائل مربوط حق التدریس، حضور در جلسه دفاع بر عهده استاد راهنمای اول است. لازم به ذکر است بجز حق التدریس سایر هزینه های استاد راهنمای دوم و اساتید مشاور مدعو بر عهده استاد راهنمای اول است.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ح) طرح پیشنهادی به همراه صورتجلسه کمیته راهبری امضاء شده در سیستم جامع آموزشی و پژوهشی دانشگاه توسط دانشجو ثبت و تایید می شود. سپس می بایست به تایید استاد راهنمای اول، رئیس بخش، معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.

۲۶-۳- هر گونه تغییر در موضوع رساله، که به تایید استاد راهنما، شورای گروه/بخش و دانشکده رسیده است؛ می بایست به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال گردد. درخواست تغییر موضوع و یا تغییر در تیم راهنمایی رساله توسط تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل بررسی می باشد.

۲۶-۴- تغییر موضوع بعد از تصویب رساله با درخواست استاد راهنما و با ذکر دلایل توجیهی کافی، فقط یک بار امکان پذیر است.

۲۶-۵- در صورت تغییر موضوع، مراحل ثبت و تصویب عنوان جدید رساله مجدداً تکرار و رساله با تاریخ جدید ثبت خواهد شد و در این صورت دانشجو ۳۰۰ روز بعد از تاریخ تصویب عنوان جدید میتواند از رساله خود دفاع نماید.

۲۶-۶- تغییرات جزئی در عنوان رساله (اصلاح عنوان) بدون اینکه چهارچوب عنوان اصلی تغییر یابد، فقط یکبار و با ذکر دلایل کافی از طرف استاد راهنما و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده امکان پذیر است و باید عنوان جدید در سامانه آموزشی پژوهشی دانشگاه ثبت گردد. در اینگونه موارد نیازی به تکرار مراحل مختلف ثبت عنوان نبوده و تاریخ تصویب قبلی ملاک خواهد بود.

ماده ۲۷. جهت انجام امور پژوهشی و تدوین رساله دکتری رعایت بندهای ذیل الزامی است:

۲۷-۱- تمام فعالیت های علمی و پژوهشی دانشجو باید با هدایت تیم راهنمایی رساله و نظارت کمیته راهبری صورت گیرد.

۲۷-۲- دانشجو موظف است در هر زمانی که استاد راهنما تعیین کند، نتیجه تحقیقات خود را به وی گزارش نماید.

۲۷-۳- دانشجو باید هر نیمسال یکبار گزارشی از بررسی ها و نتایج تحقیقات خود و مشکلات پژوهشی خود را با نظر استاد راهنما به کمیته راهبری و بخش ارائه نماید.

۲۷-۴- ارسال مقالات برای چاپ در نشریات باید با هماهنگی استاد راهنما باشد.

۲۶-۵- رساله باید مطابق با دستورالعمل تنظیم و نگارش رساله های دانشگاه و به زبان فارسی تهیه شود، ارائه چکیده به زبان فارسی و انگلیسی الزامی است. دانشجویان رشته زبان خارجی باید رساله خود را به همان زبان تهیه کنند.

۲۷-۶- در موارد خاص و با پیشنهاد استاد راهنما، تایید بخش و موافقت دانشکده، و در صورتیکه دانشجو و یا یکی از اعضای هیات داوران غیر ایرانی باشد، نگارش رساله به دو زبان فارسی و زبان انگلیسی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل طرح و در صورت تصویب، قابل اجراست.

۲۷-۷- استاد راهنما موظف است در زمانی که آمادگی دانشجو برای ارائه نتایج کامل پروژه حاصل شده و پیش نویس رساله وی قابل تحویل باشد، با ارسال پیش نویس رساله از اعضای کمیته راهبری برای حضور در جلسه پیش دفاعیه دعوت نماید. اعضا

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

حاضر در جلسه مذکور، با استماع گزارش دانشجو درباره موضوع تحقیق و نتایج حاصل از آن در خصوص موارد ذیل تصمیم گیری و طی صورتجلسه‌ای به گروه اعلام می‌نماید:

الف) تطبیق و تایید کار دانشجو در مقایسه با طرح پیشنهادی مصوب

ب) تعیین میزان فعالیت باقیمانده از طرح پیشنهادی

ج) تعیین حداقل زمان لازم برای تکمیل رساله و انجام دفاعیه

د) بررسی و تایید مستخرج بودن مقالات از رساله دکتری دانشجو

ماده ۲۸. با استناد به ماده ۴۶ آیین نامه یکپارچه آموزشی، دانشجو مجاز است پس از گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع و برای ادامه فعالیت‌های پژوهشی خود طبق آیین‌نامه مصوب وزارت در مدت مجاز تحصیلی با عنوان فرصت تحقیقاتی و با رعایت بندهای ذیل به یکی از موسسه‌های آموزش عالی داخلی یا خارجی سفر کند.

۲۸-۱- دانشجویانی مجاز به استفاده از فرصت مطالعاتی می‌باشند که امتحان جامع را با موفقیت گذرانده و طرح پیشنهادی آنها نیز تصویب شده باشد. درخواست فرصت مطالعاتی با رعایت سنوات باقی مانده مجاز تحصیلی، قابل بررسی است.

۲۸-۲- دانشجویی که برای استفاده از فرصت مطالعاتی به خارج از کشور سفر کرده و قادر به انتخاب واحد و ارائه گزارش پیشرفت کار رساله در نیمسال مورد نظر نیست، با تکمیل فرم مربوط متعهد می‌شود که پس از بازگشت و به پایان رساندن دوره قانونی، ظرف حداکثر مدت یک هفته به معاونت آموزشی و پژوهشی دانشکده مراجعه و بازگشت خود را اعلام نماید. در غیر اینصورت معاونت آموزشی و پژوهشی دانشکده باید عدم بازگشت به موقع دانشجو از فرصت مطالعاتی را به تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام نماید.

۲۸-۳- تمدید مدت فرصت مطالعاتی، بنا به پیشنهاد دانشجو، تایید استاد راهنما، بخش و دانشکده مربوطه، مجاز می‌باشد.

ماده ۲۹. بر اساس ماده ۴۷ آیین‌نامه یکپارچه آموزشی، دانشجو پس از تدوین رساله و مشروط بر تائید استاد/استادان راهنما، از حداقل کفایت دستاوردهای علمی، مجاز است در حضور هیات داوران از رساله خود دفاع کند. محدوده شاخص‌های کفایت دستاوردهای علمی به شرح ذیل تعیین شده است:

۲۹-۱- حداقل کفایت دستاوردهای علمی جهت صدور مجوز دفاع از رساله دکتری چاپ یا پذیرش قطعی دو مقاله علمی و پژوهشی معتبر مستخرج از رساله (اخذ حداقل ۳/۵ امتیاز از ستون ۴ جدول ۳) در نشریات با درجه الف و ب مورد تائید معاونت پژوهشی وزارت و یا نشریات نمایه شده بین المللی مورد تائید دانشگاه و یا ثبت اختراع خارجی در دفاتر بین المللی ثبت اختراع معتبر مورد تائید دانشگاه، مورد تائید وزارتین با نمره حداکثر ۱۷ از ۲۰ بر اساس ارزیابی هیات داوران است. کیفیت آموزشی، علمی و ارائه رساله براساس شرح مبسوط معیارهای آموزشی معرفی شده در صورتجلسه دفاع که توسط هیات داوران حداکثر تا ۱۷ نمره در جلسه دفاع تعیین می‌شود. کیفیت پژوهشی شامل تولیدات علمی مستخرج از رساله حداکثر تا ۳ نمره براساس فرمول ذیل و جدول ۳ محاسبه می‌گردد. لازم به ذکر است که مجموع امتیاز برونداد پژوهشی (ستون ۶ جدول ۳) با توجه به دستاوردهای علمی از حاصلضرب امتیاز ستون ۴ در ضریب ستون ۵ جدول ۳ بدست می‌آید.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

۳/۵ - مجموع امتیاز برون داد پژوهشی = نمره کیفیت پژوهشی (حداکثر ۳ نمره)

۳/۵

کیفیت پژوهش حداکثر ۳ نمره + نمره هیات داوران از ۱۷ = نمره نهایی

جدول شماره ۳: امتیاز دستاوردهای علمی جهت صدور مجوز دفاع از رساله دکتری

| توضیحات (۷) | امتیاز کلی (۶) | ضریب (۵) | امتیاز (۴) | نوع نشریه (۳) | ردیف (۲) | برون داد پژوهشی (۱) |
|--|----------------|----------|------------|-----------------------------|----------|-------------------------------|
| | ۱۴ | ۲ | ۷ | چارک اول WOS (Q1) | ۱ | ISI |
| | ۱۲/۳۵ | ۱/۹ | ۶/۵ | چارک دوم WOS (Q2) | ۲ | |
| | ۹/۶ | ۱/۶ | ۶ | چارک سوم WOS (Q3) | ۳ | |
| | ۷/۱۵ | ۱/۳ | ۵/۵ | چارک چهارم WOS (Q4) | ۴ | |
| | ۴/۵ | ۱ | ۴/۵ | سایر مقالات موجود در WOS | ۵ | |
| | ۳/۵ | ۱ | ۳/۵ | عادی | ۶ | علمی پژوهشی وزارتین |
| اگر نشریه انجمنی، غیرفارسی زبان یا ISC باشد | - | ۱ | +۰/۵ | انجمنی | ۷ | |
| هر کدام ۰/۵ امتیاز به امتیاز ردیف ۶ اضافه می گردد. | - | ۱ | +۰/۵ | ISC | ۸ | |
| | ۹/۶ | ۱/۶ | ۶ | مراجعه مورد تایید وزارت عتف | ۱۰ | ثبت اختراع، دانش فنی و اکتشاف |
| | ۱۴ | ۲ | ۷ | بین المللی معتبر | ۱۱ | |

توضیحات: الف) ملاک تشخیص چارک ها پایگاه Web Of Science است. ب) منظور از مقاله علمی پژوهشی، مقاله ای است که در نشریات مورد تایید وزارتین چاپ یا مورد پذیرش قطعی قرار گرفته باشد. ج) فعالیت ها و برون داد پژوهشی مورد پذیرش قرار می گیرد که وابستگی سازمانی (Affiliation) دانشجو انحصاراً بعد از نام بخش یا دانشکده مربوطه "دانشگاه شهید باهنر کرمان" قید شده باشد و در مستندات انگلیسی باید نام دانشگاه شهید باهنر کرمان به صورت دقیق (Shahid Bahonar University of Kerman) ذکر شده باشد. د) تنها مقالات چاپ شده مجلاتی قابل قبول است که استاد/استادان راهنما سردبیر یا عضو هیات تحریریه و استاد/استادان مشاور سردبیر آن مجلات نباشند. همچنین نشریه جزو انتشارات دانشگاه محل تحصیل دانشجو نباشد. ه) مقالات نشریاتی که داری بیش از یک چارک (Q) ثبت شده در پایگاه WOS هستند، براساس بالاترین چارک ثبت شده انجام خواهد شد. و) فعالیت هایی پذیرفته می شوند که مستخرج از رساله دانشجو بوده و حداقل در یک مقاله نام دانشجو نفر اول فعالیت باشد. ز) سهم امتیاز دانشجو از هر فعالیت، با احتساب نام استادان راهنما و مشاور در آن، همواره کامل محاسبه می شود (ضریب ۱). ح) در صورتی که به جز استادان راهنما و مشاور نام شخص دیگری در مقاله مستخرج از رساله دانشجو ذکر شده باشد، درصد سهم امتیاز دانشجو بسته به تعداد نویسندگان مقاله بغیر از اساتید راهنما و مشاور بر اساس نحوه محاسبه سهم نویسندگان در آیین نامه ارتقاء اعضای هیات علمی محاسبه می شود. ط) در مورد ثبت اختراع، دانش فنی و اکتشاف (ردیفهای ۱۰ و ۱۱ جدول ۳)، فعالیت ها و برون داد پژوهشی مورد پذیرش قرار می گیرد که نام دانشگاه شهید باهنر کرمان به عنوان مالک حداقل ۲۰ درصد ایده ثبت شده باشد.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کد پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۲۹-۲- در خصوص شرایط و نحوه دفاع رساله دکتری، رعایت بندهای ذیل الزامی است.

۲۹-۲-۱- قبل از درخواست دفاع از رساله، باید نمرات تمامی درسهای اخذ شده دانشجو در سامانه جامع آموزشی و پژوهشی دانشگاه با حداقل نمره قبولی و وضعیت تأیید شده، ثبت و معدل کل دانشجو حداقل ۱۶ باشد. در ضمن اخذ واحد رساله در آن نیمسال الزامی است. اخذ واحد رساله در نیمسال تابستانی در صورتیکه دانشجو آن را در نیمسال بهاری قبل اخذ نموده باشد، الزامی نیست.

۲۹-۲-۲- دانشجو موظف است قبل از دفاع رساله خود را در سایت ایرانداک بخش همانند جویی در نوشتارهای علمی همانند جویی کرده و گواهی همانند جویی را همراه درخواست دفاع به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارائه دهد.

۲۹-۲-۳- هر دانشجو موظف است حداقل ۳۰ روز قبل از تاریخ دفاعیه به بخش / گروه مربوطه مراجعه نموده و فرمهای مربوط به انجام مراحل اداری دفاعیه را به همراه اصل مقالات مستخرج از رساله و گواهی تأیید مقالات که به تأیید استاد راهنما، مدیر گروه / رئیس بخش و معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده رسیده است، همراه با یک نسخه از رساله خود را تحویل نماید.

۲۹-۲-۴- برگزاری جلسه دفاع منوط به صدور مجوز از سوی مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه است. درخواست صدور مجوز از طرف بخش، باید حداقل ۲۱ روز قبل از اتمام سنوات تحصیلی و برگزاری جلسه دفاع دانشجو ارسال گردد.

۲۹-۲-۵- زمان دفاع از رساله دکتری حداقل ۳۰۰ روز پس از زمان تصویب طرح پیشنهاد رساله توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد.

۲۹-۲-۶- دانشجو موظف است ارائه شفاهی دفاعیه از رساله دکترای خود را صرفاً به زبان فارسی انجام دهد.

۲۹-۲-۷- دانشجویان غیر ایرانی و دانشجویانی که در جلسه دفاعیه آنان استاد راهنما و یا اعضای هیات داوران حاضر غیر ایرانی باشند، می توانند ارائه شفاهی دفاعیه رساله خود را با نظر استاد راهنما به زبان انگلیسی انجام دهند.

۲۹-۲-۸- در صورتی که استاد راهنمای دوم و استاد مشاور بنا به دلایلی خارج از اراده خود، قادر به شرکت در جلسه دفاع نباشند، استاد راهنمای اول موظف است قبل از برگزاری جلسه دفاع مجوزهای لازم را از بخش، دانشکده و دانشگاه اخذ نماید.

۲۹-۲-۹- دفاع از رساله در یک جلسه عمومی و در حضور هیات داوران و سایر اساتید و دانشجویان علاقه مند برای اجرای وظایف ذیل صورت می گیرد:

الف) ارزیابی محتوای رساله در مقایسه با طرح پیشنهادی تصویب شده.

ب) ارزیابی متن رساله در مقایسه با الگوی نگارش.

ج) ارزیابی کیفیت انجام تحقیقات گزارش شده در رساله.

د) ارزیابی کیفیت و هم راستا بودن مقالات منتشر شده از نتایج تحقیقات با موضوع رساله.

۲۹-۲-۱۰- ترکیب هیات داوران دفاع از رساله عبارت است از: استاد (استادان) راهنما، استاد (استادان) مشاور، نماینده تحصیلات تکمیلی (بدون حق رای)، ۳ نفر عضو هیات علمی در رشته مربوط با مرتبه حداقل استادیاری به انتخاب شورای تحصیلات

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :

تکمیلی گروه/بخش یا شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/پژوهشکده و تایید دانشگاه به عنوان داور که باید حداقل یک نفر از آنان از مؤسسه‌های خارج از دانشگاه با مرتبه حداقل دانشجویی و یک نفر از دانشگاه باشد.

۲۹-۲-۱۱- تخصص کلیه اعضای هیأت داوران که دارای حق رأی می باشند باید متناسب با موضوع رساله بوده و دارای مدرک دکتری تخصصی (به غیر از استاد/استادان مشاور) باشند.

۲۹-۲-۱۲- نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه یکی از اعضای هیأت علمی است که توسط دانشکده و تایید تحصیلات تکمیلی دانشگاه تعیین می شود. وی بدون حق رأی باید بر حسن اجرای جلسات در چارچوب آیین نامه آموزشی دوره‌های تحصیلات تکمیلی و قوانین مربوطه نظارت نماید. ضمناً گزارش خود را در فرم مربوطه طبق وظایف تعیین شده تکمیل و به دانشکده اعلام می نماید.

۲۹-۲-۱۳- مدارک مورد نیاز در جلسه دفاع شامل فرم تایید تولیدات علمی مستخرج از رساله که به تایید استاد راهنما رسیده باشد، فرم ج، فرم گزارش نماینده تحصیلات تکمیلی، فرم ارزشیابی رساله و صورت جلسه دفاع می باشد که باید توسط دفتر بخش مربوطه تهیه و در پوشه‌ای مخصوص حداقل یک روز قبل از جلسه دفاع، به نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده/دانشگاه تحویل داده شود.

۲۹-۲-۱۴- ارزشیابی رساله بر مبنای نمره (۲۰ بیست) صورت می گیرد که بر اساس بند ۲۷-۱ شیوه نامه قسمت کیفیت آموزشی، علمی و ارائه رساله ۱۷ نمره و کیفیت پژوهشی شامل تولیدات علمی مستخرج از رساله ۳ نمره است. برای تعیین نمره رساله دانشجو، میانگین نمره استادان راهنما با ضریب دو، میانگین نمره استادان مشاور با ضریب یک و میانگین نمره داوران با ضریب سه در نظر گرفته می شود.

۲۹-۲-۱۵- تشخیص هیأت داوران مبنی بر قبول رساله، به مفهوم نادیده گرفتن اصلاحات احتمالی لازم در رساله نخواهد بود؛ بلکه پذیرش مشروط رساله به این مفهوم است که پس از انجام اصلاحات مورد نظر هیأت داوران، نیازی به دفاع مجدد از رساله نیست. در این صورت، دانشجو باید حداکثر ظرف مدت سه ماه پس از دفاع، رساله اصلاح شده را با تأیید مجدد استاد راهنما و یکی از داوران (به انتخاب هیأت داوران)، به دانشکده تحویل دهد. متعاقباً دانشکده باید ظرف حداکثر یک ماه کلیه مدارک تکمیل شده مربوط به فراغت از تحصیل، از جمله رساله اصلاح شده و صورتجلسه دفاع را به تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل دهد. تاریخ فراغت از تحصیل همان تاریخ قید شده در صورتجلسه دفاع خواهد بود.

۲۹-۳- نحوه نمره دهی به رساله دانشجویان دکتری براساس ماده ۴۸ آئین نامه یکپارچه آموزشی و رعایت بند ۲۸-۱ شیوه نامه توسط هیأت داوران و در جلسه دفاع انجام خواهد شد.

۲۹-۴- با استناد به تبصره ۲ ماده ۴۸ آیین نامه یکپارچه آموزشی، در صورتیکه دانشجو تا ۳ ماه پس از برگزاری جلسه دفاع اصلاحات مورد نظر هیأت داوران را انجام ندهد و یا اصلاحات توسط استاد راهنما تایید نشود، مجدداً هیأت داوران باید تشکیل جلسه دهد و در خصوص پذیرش اصلاحات و یا دفاع مجدد دانشجو تصمیم گیری نماید.

۲۹-۵- هدایت پایان نامه‌های دوره‌های دستیاری دامپزشکی همانند پایان نامه دکتری تخصصی محسوب می شود.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir





دانشگاه شهید باهنر کرمان

سازمان مرکزی

به نام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست:

بخش سوم: سایر ضوابط و مقررات

ماده ۳۰. تالیف کتاب بر پایه محتوای پایان نامه های و رساله های دوره های تحصیلات تکمیلی توسط دانشجو و با نظارت استاد راهنما بلامانع است، اما ضروری است طبق ضوابط مصوب مرکز چاپ و نشر دانشگاه شهید باهنر کرمان و بر اساس تعهدنامه که در رساله درج گردیده، عمل شود و نویسنده(ها) در مقدمه ذکر نمایند که این اثر مستخرج از رساله دکتری در دانشگاه شهید باهنر کرمان می باشد. ضمناً اسامی اساتید راهنما و مشاور نیز در مقدمه ذکر شود.

ماده ۳۱. مرجع تصمیم گیری در خصوص دانشجویی خاطی که توسط کارگروه اخلاق در پژوهش دانشگاه تخلف علمی وی محرز شده است، کمیته انضباطی دانشگاه می باشد.

ماده ۳۲. پرداخت هزینه دروس جبران معدل برای دانشجویان تمامی دوره های تحصیلی مشمول پرداخت شهریه مصوب در هیات امنای دانشگاه می باشد.

ماده ۳۳. با استناد به ماده ۱۳ آیین نامه یکپارچه آموزشی، برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره تقویم آموزشی، چگونگی اعلام و ثبت نمره، زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، نحوه اعتراض به نتایج امتحانات، تاریخ تجدید نظر و غیره بر اساس قوانین آموزشی و مصوبات شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام می شود.

تبصره: آخرین مهلت ثبت و تأیید نمره در سامانه جامع آموزشی - پژوهشی دانشگاه بر اساس تقویم آموزشی دانشگاه و برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول (ترم پائیزه) یک روز قبل از تاریخ ثبت نام نیمسال دوم (ترم بهاره) و برای نیمسال دوم (ترم بهاره)، ۳۰ روز بعد از تاریخ اتمام امتحانات پایان ترم می باشد. مهلت ثبت نمرات دروس سمینار و پروژه حداکثر دو نیمسال تحصیلی می باشد.

ماده ۳۴. شورای بخش / گروه آموزشی، شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه مجاز به تعیین ضوابط و مقرراتی مغایر با آئین نامه های مربوط مصوب وزارت متبوع و شیوه نامه های اجرایی آن نمی باشند. مواردی که در شیوه نامه مسکوت باشد، در شورای آموزشی دانشگاه قابل طرح می باشد.

ماده ۳۵. دانشجو موظف است پس از ثبت نام نسبت به کسب آگاهی از این مقررات اقدام نماید. عدم اطلاع دانشجو از آئین نامه یکپارچه آموزشی، شیوه نامه مربوطه و سایر مقررات جاری دوره های مختلف آموزشی، موجب هیچ گونه حقی برای دانشجو نمی گردد.

ماده ۳۶. این شیوه نامه در یک مقدمه، ماده ۳۶ و تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۲/۷/۱ شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مطرح و به تصویب رسید و از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۲-۴۰۳ برای تمام دانشجویان ورودی ۱۴۰۲ و بعد از آن در کلیه دوره های تحصیلی (کاردانی / کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی) دانشگاه لازم الاجرا بوده و کلیه آیین نامه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با این آئین نامه لغو می شود.

نشانی:

کرمان - بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
سازمان مرکزی دانشگاه

کدپستی: ۷۶۱۶۹۱۳۴۳۹

صندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

دورنگار: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۶۵

تلفن: ۰۳۴-۳۳۲۵۷۱۴۱-۵۰

نشانی الکترونیکی:

www.uk.ac.ir

cs0@uk.ac.ir

